

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад села Крупец»
(МБДОУ «Детский сад села Крупец»)

Курская область, Рыльский район, с.Крупец д.158 тел. +7 (47152) 6-12-33. e-mail detskiysadskrupec@mail.ru

УТВЕРЖДЕНО

Приказом

МБДОУ «Детский сад села Крупец»

Н.В.Керусова

Приказ № 1-25/1 от 31 марта 2023 г.



ОТЧЁТ

о результатах самообследования

МБДОУ «Детский сад села Крупец» за 2022 год

Введение

Самообследование деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад села Крупец», согласно требованиям федерального законодательства, которое обязывает образовательные организации ежегодно осуществлять процедуру самообследования и размещать соответствующий отчет на сайте организации (статья 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями)). Самообследование проводилось в соответствии с требованиями приказов Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Самообследование включает в себя аналитическую часть и результаты анализа деятельности ДООУ за 2022 год.

Цель проведения самообследования – обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБДОУ «Детский сад села Крупец».

Оценка деятельности образовательной организации осуществляется по следующим направлениям:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- система управления организации;
- организация учебного процесса;
- содержание и качество подготовки воспитанников;
- востребованность выпускников;
- качество кадрового состава;
- качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- формирование внутренней системы оценки качества образования.

Общие сведения об организации

| | |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование образовательной организации | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад села Крупец» (МБДОУ «Детский сад села Крупец») |
| Руководитель образовательной организации | Керусова Наталья Владимировна |
| Место нахождения образовательной организации | 307360 Курская область, Рыльский район, с.Крупец,д.158 |
| Адреса филиалов | Филиалов нет |
| Дата создания образовательной организации | функционирует с 1949г |
| Режим и график работы образовательной организации | <i>с 8.00 до 18.00 с 10-часовым пребыванием детей</i> |
| Контактный телефон образовательной организации | +7(47152) 6-12-33 |
| Адрес электронной почты образовательной организации | <i>_detskiysadskrupec@mail.ru</i> |
| Адрес официального сайта образовательной организации | <i>https://detskiysadskrupec.nubex.ru</i> |
| Лицензия на осуществление образовательной деятельности | № 2192от13.04.2016г.,Серия 46Л 01№0000351 |
| Учредитель | Муниципальный район «Рыльский район» Курской области |

Цель деятельности Детского сада — осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности Детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Аналитическая часть

1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в ДОУ организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 Детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования с учетом примерной образовательной

программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Основная образовательная программа муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад села Крупец» на 2021 – 2025 г.г. является нормативно-управленческим документом, определяющим содержание образования.

Программа МБДОУ «Детский сад села Крупец» определяет содержание и организацию образовательной деятельности для воспитанников ДОУ и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Образовательная программа сформирована как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объём, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

Дополнительным разделом Основной образовательной программы является текст ее краткой презентации. Краткая презентация Программы ориентирована на родителей (законных представителей) детей.

ООП МБДОУ «Детский сад села Крупец» реализуется в течение всего времени пребывания ребенка в ДОУ, предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

В связи с изменениями вектора государственной политики в сфере образования, усиление воспитательного компонента образовательной деятельности, в ООП МБДОУ «Детский сад села Крупец» включена рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы на 2021-2025 г. г.

По состоянию на 31 марта 2022 год численность воспитанников в МБДОУ «Детский сад села Крупец» - 11 человек.

Учреждение функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели с двумя выходными днями (суббота, воскресенье); длительность работы – 10 часов; график работы групп – с 8.00 до 18.00 часов. Обучение детей ведется на русском языке.

ДОУ функционирует 1 разновозрастная группа.

Предметом деятельности Учреждения является реализация права граждан на гарантированное общедоступное и бесплатное дошкольное образование по основным общеобразовательным программам видов, уровней и направленностей в соответствии с Уставом

2. Оценка системы управления организацией

Управление МБДОУ «Детский сад села Крупец» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных законодательством об образовании в Российской Федерации. Наименование и функции органов управления определены в Уставе МБДОУ «Детский сад села Крупец».

В МБДОУ «Детский сад села Крупец» управление осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом ДОУ является руководитель Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью ДОУ

В МБДОУ «Детский сад села Крупец» формируются коллегиальные органы

управления, к которым относятся общее собрание работников, педагогический совет, родительское собрание.

В структуру общего собрания входят все работники МБДОУ «Детский сад села Крупец». Организацию выполнения решений общего собрания осуществляет руководитель ДОУ и ответственные лица, указанные в протоколе общего собрания. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления ДОУ рассматривающим основные вопросы образовательного процесса. В состав педагогического совета входят: заведующая, старший воспитатель, педагогические работники ДОУ. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет заведующая и ответственные лица, указанные в протоколе.

Родительское собрание является коллегиальным органом управления, действующим в целях взаимодействия родительской общественности и МБДОУ «Детский сад села Крупец». Родительское собрание действует на базе каждой группы ДОУ. В состав родительского собрания входят на добровольной основе родители (законные представители) обучающихся (воспитанников), посещающих МБДОУ «Детский сад села Крупец». Непосредственное выполнение решений родительского собрания осуществляют ответственные лица, указанные в протоколе заседания родительского собрания.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) и педагогических работников по вопросам управления ДОУ и при принятии МБДОУ «Детский сад села Крупец» локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) и педагогических работников в ДОУ может созываться общее собрание родителей и действовать профессиональный союз работников ДОУ.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция профессионального союза работников МБДОУ «Детский сад села Крупец» устанавливается в его Уставе.

Органы управления МБДОУ «Детский сад села Крупец» взаимодействуют друг с другом по основным вопросам жизнедеятельности ДОУ.

Вывод: Структура и механизм управления дошкольным учреждением определяют его стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей) и сотрудников МБДОУ «Детский сад села Крупец». Гибкость структуры управления дошкольным учреждением, активная позиция родителей и педагогов, представляющих общественное управление учреждением, позволяет ставить реалистичные общие цели, строить и гибко изменять структуру взаимодействий и взаимоотношений всех участников образовательного процесса, обеспечивающих достижение поставленных целей с максимально возможной эффективностью.

2. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

В муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад села Крупец» в 2022 году функционировала 1 группа общеразвивающей направленности.

Согласно п. 3.2.3. ФГОС, в МБДОУ «Детский сад села Крупец» педагогами проводилась оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики (мониторинга)

Цель мониторинга – оценка эффективности педагогических действий и соответствия условий, созданных в МБДОУ «Детский сад села Крупец» в 2021-2022 уч. г. для определения индивидуальной образовательной траектории (при необходимости коррекции) развития ребенка-дошкольника.

Задачи мониторинга:

- оценить эффективность используемых педагогами в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми на предмет их соответствия возрастным и индивидуальным особенностям воспитанников;
- выявить детей, требующих особой психолого-педагогической поддержки с целью оптимизации их образовательной траектории или (в случае необходимости) профессиональной коррекции хода их развития.

Основные диагностические методы: наблюдения за детьми; беседы; создание несложных (естественных) диагностических ситуаций.

Анализ развития детей осуществлялся по всем пяти взаимодополняющим образовательным областям, представленным в диагностических листах по каждому возрасту.

Всего в мониторинге приняло участие 8 воспитанников МБДОУ «Детский сад села Крупец».

Характеристика детей, прошедших мониторинг

| Возраст воспитанников | Всего детей | Прошли монит. | Кол-во девочек | Кол-во мальчиков | Состав семьи | | |
|------------------------|-------------|---------------|----------------|------------------|--------------|-----------|----------|
| | | | | | Полная | Неполная | Опека |
| 2-3 года (общеразвив.) | 11 | 8 | 3 | 5 | 5 | 2 | 1 |
| Всего | 11 (100%) | 8 (72,7 %) | 3 (27,3%) | 5 (45,5%) | 5 (45,5 %) | 2 (18,2%) | 1 (9,1%) |

В ходе мониторинга оценивалась адекватность форм и методов образовательной работы в ДОУ.

Оценка рассчитывалась для каждой возрастной группы и образовательной области отдельно и в целом по всем образовательным областям в соответствии с распределением:

95-100 – требуется пересмотр образовательных задач на предмет соответствия возможностям детей;

75-95 – условия соответствуют образовательным задачам;

50-75 – требуется оптимизация условий, созданных в ДОУ;

0-50 – требуется коррекция условий, созданных в ДОУ.

Сводная сравнительная таблица по МБДОУ «Детский сад села Крупец»

| Образовательные области | Возраст воспитанников | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------|-------|--|---------|-------|--|---------|-------|--|---------|-------|--|
| | 3-4 года | | | 4-5 лет | | | 5-6 лет | | | 6-7 лет | | |
| | IX | IV | | IX | IV | | IX | IV | | IX | IV | |
| Социально-коммуникативное развитие | 57,94 | 62,22 | | 69,38 | 70,35 | | 74,87 | 85,79 | | 87,44 | 96,04 | |
| Познавательное развитие | 51,79 | 58,33 | | 67,87 | 68,41 | | 70,51 | 81,67 | | 86,88 | 96,15 | |
| Речевое развитие | 47,14 | 52,00 | | 65,03 | 67,42 | | 66,84 | 81,58 | | 76,94 | 95,29 | |
| Художественно-эстетическое развитие | 57,74 | 57,92 | | 67,95 | 69,10 | | 71,99 | 82,52 | | 89,10 | 94,12 | |
| Физическое развитие | 59,52 | 57,78 | | 73,08 | 74,07 | | 74,27 | 84,50 | | 90,74 | 97,39 | |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------|-------|-------|--|-------|-------|--|-------|-------|--|-------|-------|--|
| Оценка адекватности форм и методов образовательной работы | 54,60 | 58,29 | | 68,50 | 69,52 | | 71,79 | 82,12 | | 86,61 | 95,83 | |
|-----------------------------------------------------------|-------|-------|--|-------|-------|--|-------|-------|--|-------|-------|--|

В ходе сравнительного анализа педагогического мониторинга на начало и конец учебного года, прослеживается рост показателей развития детей по всем образовательным областям. Следовательно, педагогами ДОО были созданы условия, обеспечивающие ребенку полноценное развитие и нормальный процесс становления его возрастных новообразований.

Анализируя групповые значения, были сделаны выводы: условия, созданные для детей 5-7 лет, способствовали достижению образовательных задач.

Для детей в возрасте 3-5 лет требуется оптимизация условий. Педагогам данных возрастных групп необходимо скорректировать ход образовательного процесса, проанализировать использование педагогических методов и приемов в работе с детьми.

В области познавательного развития создавать больше проблемных ситуаций, где дети могли бы практически применять свои знания; провоцировать создание ситуаций, помогающих детям самостоятельно додуматься, вспомнить, догадаться, «открыть» заново то, что им уже (вроде бы) известно, однако субъективно данная информация еще не стала их знанием; стимулировать поиск решения той или иной проблемы.

В области речевого развития оптимизировать условия, связанные с созданием естественных для ребенка ситуаций, побуждающих его к высказыванию, пояснению слов, разъяснению позиции, активному диалогу через разнообразные речевые игры.

В ходе мониторинга была выявлена успешность продвижения ребенка в образовательном пространстве. В сводной таблице отражены количество воспитанников и процентная составляющая по возрастным группам детей, имеющих высокий темп развития, успешное развитие, норму развития, требующих разработки индивидуального образовательного маршрута.

В 2022 году в целях реализации годовой задачи «Формирование патриотических чувств дошкольников через воспитание любви к родному краю, знакомство с традициями и обычаями русской народной культуры» в детском саду проводилась работа разнопланового характера в следующих направлениях: работа с педагогами, с детьми, с родителями, с социумом.

Деятельность по патриотическому воспитанию носит системный характер и направлена на формирование:

- патриотизма и духовно-нравственных ценностей;
- эмоционально-ценностного отношения к истории, культуре и традициям малой Родины и России;
- основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины;

В ДОО прошли:

- познавательные беседы: «Они защищали нашу Родину», «Наши защитники», «Защитники Отечества» и т. д., рассматривание иллюстраций по теме, чтение художественной литературы;
- подвижные игры и упражнения;
- консультация для родителей;
- прослушивание музыкальных произведений и песен о Великой Отечественной войне.

В рамках физического развития проводятся образовательно-досуговые мероприятия согласно календарному плану воспитательной работы детского сада.

В рамках работы по формированию представлений о государственной символике у детей были запланированы и реализованы следующие мероприятия:

- тематическая ООД по изучению государственных символов
- беседы с учетом возрастных особенностей детей;
- музыкально-спортивный праздник в День Российского флага;
- мероприятия, приуроченные к празднованию памятных дат страны и региона.

Деятельность педагогического коллектива по патриотическому воспитанию и изучению госсимволов дошкольниками осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

Воспитательная работа в 2022 году осуществлялась в соответствии с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, детей и их родителей разнообразны:

- коллективные мероприятия;
- тематические досуги;
- выставки;
- акции;

Детский сад скорректировал ООП ДО, чтобы включить тематические мероприятия по изучению государственных символов в рамках всех образовательных областей.

3. Оценка образовательной деятельности

Содержание образовательной деятельности

Обучение ребенка по ООП МБДОУ «Детский сад села Крупец» осуществляется в очной форме, на русском языке, на протяжении 5 лет.

Воспитательно-образовательный процесс строится на основе учебного плана и календарного учебного графика, которые: регламентируют организованную образовательную деятельность, определяют чередование различных видов деятельности в целях снятия у детей перегрузки, предупреждают утомляемость, чередуют статичные и динамичные виды деятельности, распределяют нагрузку между воспитателями и специалистами.

Образовательный процесс строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей, социального заказа родителей и ориентирован на разностороннее развитие дошкольников. Задачи психолого-педагогической работы по формированию физических, интеллектуальных и личностных качеств детей решаются интегрировано в ходе освоения ими образовательных областей: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие»

При организации воспитательно-образовательного процесса обеспечивается единство обучающих, развивающих и воспитательных целей и задач. Образовательный процесс строится на комплексно-тематическом принципе с учетом интеграции образовательных областей.

Согласно СанПиН 1.2.3685-21 не регламентируется количество занятий с детьми в дошкольном учреждении; регламентируется лишь длительность образовательной нагрузки:

Продолжительность непрерывной образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет — не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет — не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет — не более 25 минут, а для детей от 6 до 7 лет — не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут, в старшей и подготовительной — 75 минут и 90 мин. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности — не менее 10 минут.

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста

осуществляется во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность составляет не более 25–30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

Непрерывная образовательная деятельность организуется как совместная интегративная деятельность педагогов с детьми, которая включает различные виды детской деятельности: игровую, двигательную, коммуникативную, познавательно-исследовательскую, восприятие художественной литературы и фольклора, элементарную трудовую деятельность, конструирование из различных материалов, изобразительную, музыкальную.

Решение программных образовательных задач предусматривается не только в рамках непрерывной образовательной деятельности, но и в ходе режимных моментов — как в совместной деятельности взрослого и детей, так и в самостоятельной деятельности дошкольников.

Совместная деятельность предполагает коллективную, индивидуальную, подгрупповую и групповую формы организации образовательной работы с воспитанниками.

Самостоятельная деятельность предполагает свободную деятельность воспитанников в условиях созданной педагогами (в том числе совместно с детьми) предметно-развивающей образовательной среды, что обеспечивает каждому ребенку возможность выбора деятельности по интересам;

-позволяет ему взаимодействовать со сверстниками или действовать индивидуально;

-содержит в себе проблемные ситуации, направленные на самостоятельное решение ребенком разнообразных задач;

-позволяет на уровне самостоятельности освоить (закрепить, апробировать) материал, изучаемый в совместной деятельности с взрослым.

Вся работа по реализации ООП МБДОУ «Детский сад села Крупец» строится при тесном взаимодействии с семьями воспитанников.

4. Внутренняя система оценки качества образования.

Внутренняя система оценка качества образования в МБДОУ «Детский сад №6 «Светлячок» рассматривается как деятельность по получению объективной информации о состоянии системы образования в учреждении и принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования и перспектив развития образовательной организации. Процесс функционирования внутренней системы оценки качества образования регламентирует Положение о внутренней системе оценки качества образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад села Крупец».

В 2022 году проведена внутренняя оценка качества образования МБДОУ «Детский сад села Крупец» по следующим направлениям:

- качество условий осуществления образовательной деятельности
- качество процессов деятельности ДОУ
- результативность деятельности ДОУ
- Качество условий осуществления образовательной деятельности.

Качество условий осуществления образовательной деятельности включает в себя оценку: кадровых, психолого-педагогических, информационно-методических, материально-технических, финансовых условий, соответствие развивающей предметно-пространственной среды ФГОС ДО.

Кадровое обеспечение

Реализация Образовательных программ МБДОУ «Детский сад села Крупец» обеспечивается руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно- хозяйственными работниками ДОУ.

Общее количество сотрудников МБДОУ «Детский сад села Крупец» – 11

человек, из них:

- административный персонал – 1 человека (заведующая);
- педагогический состав – 3 человек.

ДОУ полностью укомплектовано педагогическими кадрами. Это опытные и квалифицированные кадры. Их отличает творческий подход к работе, инициативность, доброжелательность, открытость.

Карта анализа кадрового обеспечения учреждения

| Показатели оценки кадровых условий реализации ООП ДО, АООП ДО | Критерии оценки кадровых условий реализации ООП ДО, АООП ДО | Фактические данные |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Уровень образования педагогических работников | доля педагогических работников, имеющих высшее Образование | 3% |
| | доля педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (соответствие профиля образования) | 33% |
| | доля педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 67% |
| | доля педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (соответствие профиля образования) | 67% |
| Квалификация педагогических работников | соответствие квалификации педагогических работников требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих | 100% |
| | доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена высшая квалификационная категория | 0% |
| | доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена первая квалификационная категория | 0% |
| | доля педагогических работников, прошедших аттестацию на соответствие занимаемой должности | 67% |
| | доля педагогических работников без квалификационной категории | 13% |
| | доля педагогических работников, прошедших за последние 3года повышение квалификации/профессиональную переподготовку | 100% |

| | | |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| | по профилю педагогической деятельности осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических работников | |
| | доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических работников | 100% |
| Квалификация учебно-вспомогательного персонала | соответствие квалификации учебно-вспомогательного персонала требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих | 100% |
| | доля административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности административно-хозяйственных работников | 100% |
| Должностной состав реализации ООП ДО | соответствие должностей педагогических работников содержанию ООП ДО, | 100% |
| | профильная направленность квалификации педагогических работников в соответствии с занимающей должностью | 100% |
| | в штате ДОУ предусмотрена должность музыкального руководителя | Да |
| | в штате ДОУ предусмотрена должность инструктора по физической культуре | нет |
| | в штате ДОУ предусмотрена должность учителя-логопеда | нет |
| | в штате ДОУ предусмотрена должность учителя-дефектолога | Нет |
| | в штате ДОУ предусмотрена должность педагога-психолога | нет |
| Количественный состав реализации ООП ДО | отсутствие вакансий | Да |
| Компетенции педагогических работников | способность педагогических работников обеспечивать эмоциональное благополучие детей | Да |
| | способность педагогических работников обеспечивать поддержку индивидуальности и инициативы детей | Да |
| | способность педагогических работников устанавливать правила взаимодействия в разных ситуациях | Да |
| | способность педагогических работников к построению вариативного образования, | Да |

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| | ориентированного на индивидуальные особенности развития детей | |
| | способность педагогических работников к конструктивному взаимодействию с родителями | Да |
| Стабильность и динамичность коллектива педагогических работников кадровый потенциал | доля педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет до 5 лет | 33% |
| | доля педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет свыше 30 лет | 33% |
| | доля педагогических работников в общей численности педагогических работников возрасте до 30 лет | 0% |
| | доля педагогических работников в общей численности педагогических работников возрасте от 55 лет | 33% |

Вывод: Таким образом, анализ профессионального уровня педагогов позволяет сделать вывод о том, что коллектив ДОУ сплоченный, квалифицированный, имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный.

Высокий профессиональный уровень педагогов позволяет решать задачи воспитания и развития каждого ребенка.

Психолого-педагогические условия

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования особое внимание уделяется психолого-педагогическим условиям. Задачи психолого-педагогической работы по формированию физических, интеллектуальных и личностных качеств детей решаются интегрировано в ходе освоения всех образовательных областей наряду с задачами, отражающими специфику каждой образовательной области. Педагоги в своей работе решают следующие задачи: учет в своей деятельности с детьми возможности развития каждого возраста; развитие индивидуальных особенностей ребенка; создание благоприятного для развития ребенка климата в детском саду; оказание своевременной педагогической помощи, как детям, так и их родителям; подготовка детей к школьному обучению

Методическая активность педагогов

МБДОУ «Детский сад № 6 «Светлячок» тесно сотрудничает и взаимодействует с социальными партнерами, помогающими решать поставленные в Программе образовательные цели и задачи.

Проблемы.

Педагоги не проявляют желания пройти аттестацию на высшую квалификационную категорию.

В ходе воспитательно-образовательного процесса с детьми педагогами мало внимания уделялось театрализованной деятельности, как одной из форм развития творчества дошкольника, удовлетворения потребности в самовыражении.

Карта оценки деятельности педагогов по созданию психолого-педагогических условий в МБДОУ «Детский сад села Крупец»

| Показатели оценки деятельности педагогов по созданию психолого-педагогических условий | Показатель подтверждается | Показатель скорее подтверждается | Показатель скорее не подтверждается | Показатель не подтверждается |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|
| Сотрудники создают и поддерживают доброжелательную атмосферу в группе, способствуют установлению доверительных отношений с детьми | + | | | |
| Сотрудники способствуют установлению доверительных | + | | | |

| | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--|--|
| отношений с детьми | | | | |
| Сотрудники чутко реагируют на инициативу детей в общении | + | | | |
| Взаимодействуя с детьми, сотрудники учитывают их возрастные и индивидуальные особенности | + | | | |
| Сотрудники уделяют специальное внимание детям с особыми потребностями | + | | | |
| Сотрудники используют позитивные способы коррекции поведения детей | | + | | |
| Педагоги планируют образовательную деятельность (развивающие игры, занятия, прогулки, беседы, экскурсии и пр.) с каждым ребенком и с группой детей на основании данных психолого-педагогической диагностики развития каждого ребенка | | + | | |
| Дети постоянно находятся в поле внимания взрослого, который при необходимости включается в игру и другие виды деятельности | + | | | |
| Поддерживают индивидуальность и инициативу детей через создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности | | + | | |
| Поддерживают индивидуальность и инициативу детей через создание условий для принятия детьми решений | | + | | |
| Поддерживают индивидуальность и инициативу детей через недирективную помощь детям в разных видах деятельности | | + | | |
| Педагоги создают условия для позитивных, доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащих к разным национально – культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также | + | | | |

| | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--|--|
| имеющим различные возможности здоровья | | | | |
| Педагоги развивают коммуникативные способности, позволяющие разрешить конфликтные ситуации со сверстниками | + | | | |
| Развивают умения детей работать в группе сверстников | + | | | |
| Выстраивают вариативное развивающее образование через организацию видов деятельности, способствующих развитию мышления, речи, общения, воображения и детского творчества, личностного, физического и художественно-эстетического развития детей | | + | | |
| Выстраивают вариативное развивающее образование через поддержку спонтанной игры детей, ее обогащение, обеспечение игрового времени и пространства | + | | | |
| Выстраивают вариативное развивающее образование через оценку индивидуального развития детей | + | | | |
| Взаимодействуют с родителями (законными представителями) по вопросам образования детей | + | | | |
| Педагоги непосредственно вовлекают родителей в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи | | + | | |

Вывод: Основной целью системы психолого-педагогического обеспечения педагогического процесса в ДОУ, выступает создание условий, направленных на полноценное психофизическое развитие детей и обеспечение их эмоционального благополучия. Формирование профессионального взаимодействия педагогов с детьми дошкольного возраста основывается на:

- субъектном отношении педагога к ребенку;
- индивидуальном подходе;
- учете зоны ближайшего развития ребенка;

- мотивационном подходе;
- доброжелательном отношении к ребенку.

Информационно-методические условия

Учебно-методическое обеспечение включает работу по оснащению образовательной деятельности передовыми методиками, учебно-методическими комплексами, методическими средствами, способствующими более эффективной реализации программно-методической, воспитательной деятельности педагогических работников. В ДОУ имеется необходимое методическое обеспечение: программы, методические пособия, дидактический материал. Программно-методическое обеспечение составляет 80 %.

В ДОУ подключена сеть Интернет. Регулярно обновляется банк нормативно-правовой документации дошкольного учреждения.

Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото, видео материалами.

С целью взаимодействия между участниками образовательных отношений (педагоги, родители, дети), функционирует официальный сайт ДОУ, на котором размещена информация, определенная законодательством. С целью осуществления взаимодействия ДОУ с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями, активно используется электронная почта.

Карта оценки информационно-методических условий в ДОУ

| Показатели оценки информационно-методических условий | Показатель подтверждается | Показатель скорее подтверждается | Показатель скорее не подтверждается | Показатель не подтверждается |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|
| Обеспеченность образовательного процесса учебно-методическими пособиями | | + | | |
| Соответствие учебно-методических комплексов ООП, АООП | | + | | |
| Оптимальность и обоснованность выбора учебно-методического комплекса для решения образовательных задач | | + | | |
| Эффективность методической работы по созданию авторского учебно-методического комплекса ООП | | | + | |
| Наличие авторских методических материалов педагогов ДОУ по образовательной работе с детьми | | | | + |

| | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--|--|
| Обеспеченность образовательного процесса ДОУ справочной и художественной литературой | + | | | |
| Оптимальность и обоснованность подбора литературы для библиотеки ДОУ | | + | | |
| Наличие картотек, каталогов, систематизирующих литературные источники | + | | | |
| Удовлетворение информационных запросов участников образовательного процесса в ДОУ | | + | | |

Вывод: учебно-методическое обеспечение в ДОУ частично соответствует требованиям реализуемых образовательных программ, обеспечивает образовательную деятельность, присмотр и уход. В ДОУ создаются условия обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Педагоги имеют возможность пользоваться фондом учебно-методической литературы. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профессионального мастерства и успехам в конкурсном движении. Однако библиотечный фонд ДОУ представлен недостаточным количеством литературы для воспитанников и для педагогов, поэтому, в 2023 году планируется продолжить работу по оснащению методической и учебной литературой, соответствующей требованиям ФГОС ДО.

Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ФГОС ДО

Основой реализации ООП ДО, АООП ДО учреждения является развивающая предметно-пространственная среда, необходимая для развития всех специфических детских видов деятельности. В детском саду она построена так, чтобы обеспечить полноценное физическое, художественно-эстетическое, познавательное, речевое и социально-коммуникативное развитие ребенка. Состояние развивающей предметно-пространственной среды учреждения соответствует санитарным нормам и правилам, требованиям ФГОС ДО и проектируется на основе:

- реализуемых в ДОУ образовательных программ;
- требований нормативных документов;
- материальных и архитектурно-пространственных условий;
- предпочтений, субкультуры и уровня развития детей;
- общих принципов построения развивающей предметно-пространственной среды.

Развивающая предметно-пространственная среда групп организована в виде хорошо разграниченных зон, оснащенных большим количеством развивающего материала. Все предметы доступны детям. Оснащение центров меняется в соответствии с тематическим планированием образовательного процесса. Подобная организация пространства позволяет дошкольникам выбирать интересные для себя занятия, чередовать их в

течение дня, а педагогу дает возможность эффективно организовывать образовательный процесс с учетом индивидуальных особенностей детей.

Среда, окружающая детей в детском саду, обеспечивает безопасность их жизни во время пребывания в ДОО, способствует укреплению здоровья и закаливанию организма каждого из них. Все базисные компоненты развивающей предметно-пространственной среды включают оптимальные условия для реализации личностно-ориентированной модели взаимодействия между педагогами и детьми.

Карта оценки соответствия развивающей предметно-пространственной среды ФГОС ДО

| Показатели оценки РППС Критерии оценки РППС | Показатель подтверждаетс | Показатель скорее подтверждается | Показатель скорее не подтверждается | Показатель не подтверждается |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|
| Организация пространства группы соответствует возрасту, индивидуальным особенностям детей | | + | | |
| Тема комплексно-тематического планирования имеет свое отражение во всех развивающих центрах | + | | | |
| При организации пространства учитывается гендерная специфика | | + | | |
| Наличие и разнообразие оборудования (оздоровительного, спортивного, игрового и т.д.) | | | + | |
| Соответствие данного материала возрасту детей в группе и его развивающий потенциал (обеспечение зоны актуального и ближайшего развития) | | + | | |
| Наличие центра экспериментирования в соответствии с возрастом | + | | | |
| Наличие в группе игрового материала | + | | | |
| Наличие технических средств обучения в группе | | + | | |
| Наличие в группе материалов, отражающих региональный компонент | | + | | |
| Трансформируемость | | | | |
| Мебель лёгкая, невысокая, соответствует росту, возрасту дошкольника | + | | | |

| | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|--|
| Имеются напольные сквозные полочки | | | + | |
| Мебель расставлена не по периметру группы | | | + | |
| Наличие полифункциональных ширм, перегородок и т.д | | + | | |
| Наличие переносных магнитных досок | | | + | |
| Полифункциональность | | | | |
| Использование продуктов детской и взрослой дизайн-деятельности для оформления макромикросреды | | + | | |
| Имеется «стена творчества» | | + | | |
| Наличие полифункциональных ширм, перегородок и т.д | | + | | |
| Вариативность | | | | |
| В группе выдержано зонирование пространства (выделены активная, рабочая, спокойная зоны) | + | | | |
| Наличие центров по пяти основным образовательным областям | + | | | |
| В группе имеется пространство для уединения | | + | | |
| Рациональное расположение центров в группе | | + | | |
| Доступность | | | | |
| Соотношение масштаба «рост- глаз-рука» | | + | | |
| Доступность в использовании игр, игрушек, материалов, пособий, обеспечивающих все основные виды детской активности, в том числе и для детей с ограниченными возможностями | + | | | |

| | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|
| Доступность игрового материала возрасту детей по содержанию | | | | |
| Безопасность- физическая: | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> нет острых углов, | + | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> выступающих острых элементов, игровые жесткие модули закреплены и т.д.), | + | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> игры, игрушки, пособия и т.д. исправны и сохранны | + | | | |
| психологическая | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> цветовое решение группы (стены окрашены в спокойные пастельные тона), | + | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> использование элементов домашней обстановки цветы, растения (наличие настоящей зелени | + | | | |

Вывод: Развивающая предметно-пространственная среда в групповых помещениях, дополнительных помещениях ДОУ организована в соответствии с требованиями ФГОС ДО не достаточно. Необходимо пересмотреть рациональное размещение функциональных центров и мебели в групповых помещениях, продолжить совершенствовать и пополнять РППС техническими средствами обучения. Рассмотреть возможность использования продуктов детской и взрослой дизайн- деятельности для оформления макро-микросреды в групповых помещениях, дополнительных помещениях ДОУ. Продолжить работу в 2023 году по пополнению РППС.

Материально-технические условия Важным фактором, благоприятно влияющим на качество образования, распространение современных технологий и методов воспитания, является состояние материально-технической базы. Оценка материально-технических условий производится согласно

| Показатели оценки материально-технических условий реализации ООП ДО | Критерии оценки материально-технических условий реализации ООП ДО | Фактические данные |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Оснащенность групповых и функциональных помещений | Соответствие материально-технической базы требованиям основных общеобразовательных программ | 75% |
| | Степень использования материальной базы в образовательном процессе | 80% |

| | | |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| | Степень обеспечения техническими средствами (компьютеры, видеотехника и др.) образовательного процесса | 76% |
| | Соответствие оборудования, мебели, средств обучения СанПиН | 100% |
| | Соответствие оборудования, мебели, средств обучения требованиям охраны труда и пожарной безопасности | 100% |
| | Динамика обновления материально-технической базы | 76% |
| | Своевременность проведения необходимого ремонта здания и оборудования | 43% |
| | | |
| | | |

В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию предметно-развивающей среды. Имеется центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

Материальная база дошкольного образовательного учреждения соответствует современным требованиям реализации основной образовательной программы:

- санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;
- правилам пожарной безопасности и антитеррористической защищенности;
- требованиям к обеспеченности средствами обучения и воспитания в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями развития детей;
- требованиям к оснащённости помещений для полноценного развития личности детей во всех основных образовательных областях: в сферах социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития личности детей на фоне их эмоционального благополучия. Требованиям к развивающей предметно-пространственной среде;
- требованиям к обеспеченности учебно-методическим комплектом, оборудованием, оснащением.

Требования к зданиям и помещениям ДОО соответствует базовому уровню. Здание 1 этажное приспособленное, прилегающая территория приспособлена для прогулок детей, ограждена по периметру забором. Озеленение территории составляет более 60% площади территории, свободной от застройки. Территория детского сада имеет разделение на игровую и хозяйственную зоны. Игровая зона включает в себя: игровую площадку с тенью навесом, оборудованную с учётом возрастных особенностей детей. В ДОО имеются:

кабинеты заведующей,; пищеблок; прачечная;

Предметно-развивающая среда отличается комфортом и уютом, что способствует благоприятному эмоциональному состоянию, как детей, так и взрослых. Созданы условия для укрепления здоровья детей, полноценного физического развития, повышения качества обучения и воспитания дошкольников.

Группа ДОО

В состав групповой ячейки входит: приемная комната (для приема детей и хранения верхней одежды), групповая комната (для игр, занятий и приема пищи), туалетная комната. Группа оснащена необходимой мебелью, оборудованием, играми и игрушками в соответствии с возрастными особенностями воспитанников, требованиями образовательных программ и ФГОС ДО. Для развития экологической культуры детей в группе размещены уголки «Эколята-дошколята» с комнатными растениями, красочные календари природы и погоды. Разнообразный иллюстрированный материал – альбомы, картины по временам года, дидактические игры.

Предметно-пространственная организация служит интересам и потребностям детей, а ее элементы развитию каждого ребенка. Обеспечен свободный доступ к играм, игрушкам, материалам и т. д. Разнообразное оборудование позволяет ребенку заниматься заинтересовавшей его деятельностью, пожеланию сменить ее.

В 2022 году были осуществлены следующие работы:

1. Проведены замеры сопротивления.
2. Провели испытания деревянных конструкций
3. Приобрели и установили теневого навеса.

В 2021–2022 уч. г. в ДОУ приобретено и установлено игровое уличное оборудование;

приобретены средства индивидуальной защиты, рециркулятор бактерицидный для обеззараживания воздуха в помещении ультрафиолетовым излучателем
приобретены канцтовары и методические пособия;

Проведены работы по благоустройству участка: окрашено оборудование, силами родителей сооружены постройки из подручных материалов. Разработаны цветники. Заменен песок в детских песочницах.

В целях соблюдения антитеррористической безопасности в ДОУ установлены видеокamеры по периметру здания. Имеются первичные средства пожара тушения. Установлены светильники наружного освещения.

Вывод: Материально-техническая база дошкольного образовательного учреждения находится в удовлетворительном состоянии и соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы МДОУ. Укрепление материально-технической базы и обеспечение образовательного процесса осуществляется на достаточном уровне. Следует продолжать совершенствовать работу по созданию благоприятных условий для организации образовательного процесса учреждения.

6. Финансово-хозяйственная деятельность ДОУ



План финансово-хозяйственной деятельности
на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов
 от « 30 » декабря 2022 г.¹

Учреждение МБДОУ «Детский сад села Крупец»
 Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя Управление по образованию Администрации Рыльского района Курской области
 Вид документа «4»
 Единица измерения: руб

| КОДЫ |
|----------------|
| 30.12.2022 |
| ИНН 4620005630 |
| КПП 462001001 |
| 005 |
| по ОКЕИ 383 |

Раздел 1. Поступления и выплаты

| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации ² | Суммы | | | % пределами планового периода |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------|
| | | | на 2022 г. текущий финансовый год | на 2023 г. первый год планового периода | на 2024 г. второй год планового периода | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Остаток средств на начало текущего финансового года ⁴ | 0001 | x | | | | |
| Остаток средств на конец текущего финансового года ⁴ | 0002 | x | | | | |
| Поступления, всего: | 1000 | x | 4 310 038,26 | 2 979 530,00 | 2 970 242,00 | |
| в том числе: | | | | | | |
| доходы от собственности | 1100 | 120 | | | | |
| доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений, всего | 1200 | 130 | 4 175 608,26 | 2 979 530,00 | 2 970 242,00 | |
| из них: | | | | | | |
| субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания бюджета публично-правового образования | 1210 | 130 | 4 052 090,59 | 2 979 530,00 | 2 970 242,00 | |
| субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования | 1220 | 130 | | | | |
| от приносящей доход деятельности | 1230 | 130 | 123 517,67 | | | |
| доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия | 1300 | 140 | | | | |
| безвозмездные денежные поступления, всего | 1400 | 150 | 134 430,00 | 0,00 | 0,00 | |
| из них: | | | | | | |
| целевые субсидии | 1410 | 150 | 134 430,00 | | | |
| субсидии на осуществление капитальных вложений | 1420 | 150 | | | | |
| гранты, гранты в форме субсидий, пожертвования, иные безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц, в том числе иностранных организаций | 1430 | 150 | 0,00 | | | |
| прочие доходы | 1500 | 180 | | | | |
| доходы от операций с активами, всего | 1600 | x | | | | |
| в том числе: | | | | | | |
| доходы от операций с нефинансовыми активами, всего | 1610 | 400 | | | | |
| в том числе: | | | | | | |
| доходы от выбытия основных средств | 1611 | 410 | | | | |
| доходы от выбытия нематериальных активов | 1612 | 420 | | | | |
| доходы от выбытия произведенных активов | 1613 | 430 | | | | |
| доходы от выбытия материальных запасов | 1614 | 440 | | | | |
| поступления от операций с финансовыми активами, всего | 1620 | 600 | | | | |
| в том числе: | | | | | | |
| поступление средств от реализации векселей, облигаций и иных ценных бумаг (кроме акций) | 1621 | 620 | | | | |
| поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в федеральной собственности | 1622 | 630 | | | | |
| возврат денежных средств с иных финансовых активов, в том числе со счетов управляющих компаний | 1623 | 650 | | | | |
| прочие поступления, всего ³ | 1700 | x | | | | |
| из них: | | | | | | |
| увеличение остатков денежных средств | 1710 | 510 | | | | x |
| поступление средств в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением ⁶ | 1720 | 510 | | | | |
| поступление средств от погашения предоставленных ранее ссуд, кредитов | 1730 | 640 | | | | |
| получение ссуд, кредитов (заимствований) | 1740 | 710 | | | | |
| Выплаты, всего: | 2000 | x | 4 310 038,26 | 2 979 530,00 | 2 970 242,00 | |
| в том числе: | | | | | | |
| на выплаты персоналу, всего | 2100 | x | 3 468 510,01 | 2 905 237,00 | 2 905 237,00 | x |
| в том числе: | | | | | | |

| | | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------|--------------|--------------|--------------|----------|
| плата труда | 2110 | 111 | 2 594 525,29 | 2 231 365,00 | 2 231 365,00 | x |
| прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера | 2120 | 112 | 90 850,16 | | | x |
| иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, для выполнения отдельных полномочий | 2130 | 113 | | | | x |
| взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 2140 | 119 | 783 134,56 | 673 872,00 | 673 872,00 | x |
| денежное довольствие военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания | 2150 | 131 | | | | x |
| выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания, зависящие от размера денежного довольствия | 2160 | 133 | | | | |
| иные выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания | 2170 | 134 | | | | x |
| взносы на обязательное социальное страхование в части выплат персоналу, подлежащих обложению страховыми взносами | 2180 | 139 | | | | x |
| социальные и иные выплаты населению, всего | 2200 | 300 | 28 500,00 | 0,00 | 0,00 | x |
| пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 2210 | 321 | 28 500,00 | | | x |
| приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения | 2220 | 323 | | | | |
| выплата стипендий, осуществление иных расходов на социальную поддержку обучающихся за счет средств стипендиального фонда | 2230 | 340 | | | | x |
| на премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и искусства | 2240 | 350 | | | | x |
| иные выплаты населению | 2250 | 360 | | | | x |
| уплата налогов, сборов и иных платежей, всего | 2300 | 850 | 1 419,00 | 9 288,00 | 0,00 | x |
| из них: | | | | | | |
| налог на имущество организаций и земельный налог | 2310 | 851 | 1 419,00 | 9 288,00 | | x |
| иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина | 2320 | 852 | | | | x |
| уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей | 2330 | 853 | | | | x |
| безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам, всего | 2400 | x | | | | x |
| из них: | | | | | | |
| гранты, предоставляемые бюджетным учреждениям | 2410 | 613 | | | | |
| гранты, предоставляемые автономным учреждениям | 2420 | 623 | | | | |
| гранты, предоставляемые иным некоммерческим организациям (за исключением бюджетных и автономных учреждений) | 2430 | 634 | | | | |
| гранты юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям | 2440 | 814 | | | | x |
| взносы в международные организации | 2450 | 862 | | | | x |
| платежи в целях обеспечения реализации соглашений с правительствами иностранных государств и международными организациями | 2460 | 863 | | | | x |
| прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг), всего | 2500 | x | | | | x |
| в том числе: | | | | | | |
| исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения | 2510 | 831 | | | | x |
| исполнение судебных актов судебных органов иностранных государств, международных судов и арбитражей, мировых соглашений, заключенных в рамках судебных процессов в судебных органах иностранных государств, в международных судах и арбитражах | 2520 | 832 | | | | |
| расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего | 2600 | x | 811 609,25 | 65 005,00 | 65 005,00 | |
| из них: | | | | | | |
| закупку научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ | 2610 | 241 | | | | |
| закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 2620 | 243 | | | | |
| прочую закупку товаров, работ и услуг | 2630 | 244 | 760 944,55 | 9 784,00 | 9 784,00 | |
| закупку товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в области геологии и картографии вне рамок государственного оборонного заказа | 2640 | 245 | | | | |
| закупку энергетических ресурсов | 2650 | 247 | 50 664,70 | 55 221,00 | 55 221,00 | |
| капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности, всего | 2700 | 400 | | | | |
| в том числе: | | | | | | |
| приобретение объектов недвижимого имущества | 2710 | 406 | | | | |
| строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества | 2720 | 407 | | | | |
| Выплаты, уменьшающие доход, всего | 3000 | x | | | | x |
| в том числе: | | | | | | |
| налог на прибыль | 3010 | 180 | | | | x |
| налог на добавленную стоимость | 3020 | 180 | | | | x |
| прочие налоги, уменьшающие доход | 3030 | 180 | | | | x |
| Прочие выплаты, всего | 4000 | x | | | | x |
| в том числе: | | | | | | |
| уменьшение остатков денежных средств | 4010 | 610 | | | | x |
| перечисление средств в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением ¹⁰ | 4020 | 610 | | | | |
| вложение денежных средств в векселя, облигации и иные ценные бумаги (кроме акций) | 4030 | 520 | | | | |
| вложение денежных средств в акции и иные финансовые инструменты | 4040 | 530 | | | | |
| предоставление ссуд, кредитов (займов) | 4050 | 540 | | | | |
| возврат ссуд, кредитов (займов) | 4060 | 810 | | | | |

¹ Указывается дата вступления в силу Плана (изменений в План).

² При предоставлении уточненного Плана указывается способ очередаемого внесения изменения в подпункте (например, «1», «2», «3», и. т. д.).

³ В таблице 3 отражаются:

- по строкам 1100—1600 — коды аналитической группы подвидов доходов бюджетов классификации доходов бюджетов;
- по строкам 1710—1740 — коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
- по строкам 2000—2642 — коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов;
- по строкам 3000—3030 — коды аналитической группы подвидов доходов бюджетов классификации доходов бюджетов, по которым планируется уплата налогов, уменьшающих доход (в том числе налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности);
- по строкам 4000—4060 — коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

⁴ По строкам 0001 и 0002 указывается планируемая сумма остатков средств на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, планируются на этапе формирования проекта Плана либо учитываются фактически остаток средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года.

⁵ Показатели прочих поступлений включают в себя, в том числе показатели увеличения денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прочих лиц, включая возврат предоставленных займов (микрозаймов), а также за счет возврата средств, размещенных на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленному(ым) подразделению(ам) показатель прочих поступлений включает поступления в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.

⁶ По строке 1720 отражается поступление денежных средств в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным(ми) подразделением(ами). Показатель формируется в случае, если учреждением принято решение об утверждении Плана обособленному подразделению. Показатель формируется в плане головного учреждения и обособленного подразделения. Показатель в Планах, утверждаемых учреждением по юридическому лицу, содержащем сведения о показателях Плана, не формируется.

⁷ Показатели выдают по расходам на закупку товаров, работ, услуг, отраженные в строке 26000 Раздела 1 «Поступления и выплаты» Плана, подлежащие детализации в Разделе 2 «Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг» Плана.

⁸ Показатель отражается со знаком «минус».

⁹ Показатели прочих выплат включают в себя, в том числе показатели уменьшения денежных средств за счет возврата средств субсидий, предоставленных до начала текущего финансового года, предоставления займов (микрозаймов), размещения автономными учреждениями денежных средств на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленному(ым) подразделению(ам) показатель прочих выплат включает показатели поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.

¹⁰ По строке 4020 отражается выделение денежных средств в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным(ми) подразделением(ами). Показатель формируется в случае, если учреждением принято решение об утверждении Плана обособленному подразделению. Показатель формируется в плане головного учреждения и обособленного подразделения. Показатель в Планах, утверждаемых учреждением по юридическому лицу, содержащем сведения о показателях Плана не формируется.

Раздел 2. Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг¹¹

| Код объекта по плану | Наименование показателя | Коды строк | Год начала закупки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации ¹² | Уникальный код ¹³ | Сумма | | | за пределами планового периода |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------|
| | | | | | | На 2022 г (текущий финансовый год) | На 2023 г (первый год планового периода) | На 2024 г (второй год планового периода) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего¹⁴ | 26000 | x | x | x | 811 609,25 | 65 005,00 | 65 005,00 | |
| | в том числе: | | | | | | | | |
| | по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года без применения норм Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1652; 2020, № 24, ст. 3754) (далее — Федеральный закон № 44-ФЗ) и Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 30, ст. 4571; 2020, № 17, ст. 2702) (далее — Федеральный закон № 223-ФЗ) ¹⁵ | 261000 | x | x | x | | | | |
| 1.1 | по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году без применения норм Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ ¹⁵ | 262000 | x | x | x | | | | |
| 1.2 | по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ, всего ¹⁶ | 263000 | x | x | x | | | | |
| 1.3 | в том числе: | | | | | | | | |
| 1.3.1 | в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, всего | 263100 | x | x | x | | | | |
| | из них ¹² : | | | | | | | | |
| | из них ¹³ : | | | | | | | | |
| 1.3.2 | в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ | 263200 | x | x | x | | | | |
| 1.4 | по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ, всего ¹⁶ | 264000 | x | x | x | 811 609,25 | 65 005,00 | 65 005,00 | |
| | в том числе: | | | | | | | | |
| 1.4.1 | за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, всего | 264100 | x | x | x | 673 011,74 | 65 005,00 | 65 005,00 | |
| | в том числе: | | | | | | | | |
| 1.4.1.1 | в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ | 264110 | x | x | x | 673 011,74 | 65 005,00 | 65 005,00 | |
| 1.4.1.2 | в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ ¹⁷ | 264120 | x | x | x | | | | |
| 1.4.2 | за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, всего | 264200 | x | x | x | 15 930,00 | | | |
| | в том числе: | | | | | | | | |
| 1.4.2.1 | в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ | 264210 | x | x | x | 15 930,00 | | | |
| | из них ¹² : | | | | | | | | |
| | из них ¹³ : | | | | | | | | |
| 1.4.2.2 | в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ ¹⁷ | 264220 | x | x | x | | | | |
| 1.4.3 | за счет субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений ¹⁸ | 264300 | x | x | x | | | | |
| | из них ¹² : | | | | | | | | |
| | из них ¹³ : | | | | | | | | |
| 1.4.4 | за счет средств обязательного медицинского страхования, всего | 264400 | x | x | x | | | | |
| | в том числе: | | | | | | | | |
| 1.4.4.1 | в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ | 264410 | x | x | x | | | | |
| 1.4.4.2 | в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ ¹⁷ | 264420 | x | x | x | | | | |
| 1.4.5 | за счет прочих источников финансового обеспечения, всего | 264500 | x | x | x | 122 667,51 | | | |
| | в том числе: | | | | | | | | |
| 1.4.5.1 | в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ | 264510 | x | x | x | | | | |
| | из них ¹² : | | | | | | | | |
| | из них ¹³ : | | | | | | | | |
| 1.4.5.2 | в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ | 264520 | x | x | x | 122 667,51 | | | |
| 2 | Итого по контрактам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, по соответствующему году закупки, всего ¹⁹ | 265000 | x | x | x | 688 941,74 | 65 005,00 | 65 005,00 | |
| | в том числе по году начала закупки: | | | | | | | | |
| | | | 2022 | | | 688 941,74 | | | |
| | | | 2023 | | | | 65 005,00 | | |
| | | 265100 | 2024 | x | x | | | 65 005,00 | |
| 3 | Итого по договорам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, по соответствующему году закупки | 266000 | x | x | x | 122 667,51 | | | |
| | в том числе по годам начала закупки: | | | | | | | | |
| | | 266100 | | x | x | 122 667,51 | | | |

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Заведующая

(подпись)

вед. бухгалтер

(подпись)

Н.В. Керусова

(расшифровка подписи)

Исполнитель

« 30 » декабря 20 22 г.²⁰

(телефон)

ОТМЕТКА О СОГЛАСОВАНИИ ОРГАНОМ — УЧРЕДИТЕЛЕМ²¹

(подпись, должность уполномоченного лица органа — учредителя)

(подпись, должность уполномоченного лица органа — учредителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 _____ г.

7 Результаты анализа и перспективы деятельности ДООУ

Анализ показал: мероприятия годового плана работы МБДОУ «Детский сад села Крупец» в 2021-2022 уч.г. участниками воспитательно-образовательного процесса выполнены в полном объеме.

В течение учебного года, педагоги с детьми принимали активное участие в мероприятиях разного уровня:

В течение года закладывались основы здорового образа жизни и основы безопасности жизнедеятельности у детей.

Воспитывались у дошкольников патриотизм, активная жизненная позиция, уважение к традиционным ценностям своего народа.

Принимая во внимание достигнутые результаты и проблемы, с которыми столкнулись участники воспитательно-образовательного процесса в 2022 году, учитывая мнение педагогов, родителей (законных представителей), были определены задачи работы МБДОУ «Детский сад села Крупец» на 2023 год.

- изменение Основной образовательной программы МБДОУ «Детский сад села Крупец» в соответствии ФОП;
- обеспечение дошкольников качественным и сбалансированным питанием;
- оптимизация работы по укреплению здоровья всех участников образовательного процесса;
- формирование у воспитанников основ безопасности; воспитание осознанного отношения к выполнению правил безопасности;
- развитие у детей художественно-творческих способностей, интереса к творческой деятельности; удовлетворение потребностей в самовыражении;
- оснащение развивающей предметно-пространственной среды ДООУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- оказание родителям (законным представителям) помощи в решении воспитательно-образовательных задач в росте и развитии ребенка;
- вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс в ДООУ;
- решение административно-хозяйственных вопросов.

Анализируя деятельность коллектива, необходимо отметить, что все поставленные перед ним задачи были выполнены в полном объеме и работа в целом признана удовлетворительной.

**2. Показатели деятельности дошкольной образовательной организации,
подлежащей самообследованию**

**РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский
сад села Крупец», подлежащего самообследованию в 2022 году**

| №п/п | Показатели | Единица измерения |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в том числе: | 11 человек |
| 1.1.1 | <i>В режиме полного дня (8-12 часов)</i> | 11 человека |
| 1.1.2 | <i>В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)</i> | 0 человек |
| 1.1.3 | <i>В семейной дошкольной группе</i> | 0 человек |
| 1.1.4 | <i>В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации</i> | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 2 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 6 лет | 9 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 11 человека /100% |
| 1.4.1 | <i>В режиме полного дня (8-12 часов)</i> | 11 человека /100% |
| 1.4.2 | <i>В режиме продленного дня (12-14 часов)</i> | 0 человек/0% |
| 1.4.3 | <i>В режиме круглосуточного пребывания</i> | 0 человек/0% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0 человек/0% |
| 1.5.1 | <i>По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии</i> | 0 человек/0% |
| 1.5.2 | <i>По освоению образовательной программы дошкольного образования</i> | |
| 1.5.3 | <i>По присмотру и уходу</i> | |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 18 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 3 человека |
| 1.7.1 | <i>Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование</i> | 1 человек/33 % |
| 1.7.2 | <i>Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)</i> | 1 человек/33% |
| 1.7.3 | <i>Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование</i> | 2 человека /67% |
| 1.7.4 | <i>Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)</i> | 2 человек/67% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена | 0 человек/0 % |

| | | |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| | квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | |
| 8.1 | Высшая | - |
| 8.2. | Первая | - |
| 1.9. | Численность \ удельный вес педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | |
| 1.9.1. | До 5 лет | 1 |
| 1.9.2. | Свыше 30 лет | 1 |
| 1.10 | Численность \ удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | - |
| 1.11 | Численность \ удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | - |
| 1.12 | Численность \ удельный вес численности педагогических административно – хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации \ профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно – хозяйственных работников. | 4чел. \ 100% |
| 1.13 | Численность \ удельный вес численности педагогических и административно – хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно – хозяйственных работников | 4чел. / 100% |
| 1.14 | Соотношение «педагогический работник \ воспитанник» в дошкольной образовательной организации | 1/5 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | Да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | нет |
| 4 | Инфраструктура | |
| 4.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 2,5кв.м. |
| 4.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | Нет |
| 4.3 | Наличие физкультурного зала | Нет |
| 4.4 | Наличие музыкального зала | Нет |
| 4.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | Да |